

Notulen MR 5 februari 2019

Aanwezig Charlotte, Ellen, Claire en Annemarie. Afwezig Bjorn

1. Vaststellen notulen van 21 november 2018, nalopen acties.

De notulen worden vastgesteld. Ellen stuurt de notulen door naar Danielle. Verder moet de tekst op de website nog aangepast worden. Dit zal Charlotte nalopen. Verder zal Ellen nog een opzet maken voor een nieuwsbrief die periodiek, waarschijnlijk samen met stuk van OV en PR Cie via het ouderportaal kan worden verstuurd.

2. Schooltijden.

Claire doet een voorstel om de schooltijden te wijzigen en vraagt de MR om hiermee in te stemmen. De inspectie heeft geconstateerd dat er een ruimere berekening nodig is van de onderwijstijd om te voldoen aan de normuren. De beide geledingen zullen dit voorstel meenemen naar de achterban. De teamleden zullen persoonlijk worden gepolst, de ouders zullen via mail en inloop moment gevraagd worden om input/reacties. Charlotte zal dit met Bjorn opnemen. Volgende vergadering zal hierop teruggekomen worden.

3. Overblijf.

De huidige aanpak met de coördinator van Junis levert grote meerwaarde op voor de overblijf. Claire geeft informatie over de mogelijkheden met ingang van volgend schooljaar, inclusief een opbouw van de bijbehorende kosten. Er is hiervoor een eerste berekening door Junis gemaakt. De MR ziet de voordelen van de voorgestelde professionele aanpak inclusief actieve coördinatie vanuit Junis, maar geeft aan de kosten aan de hoge kant te vinden, met name de overhead/administratiekosten. Claire zal in gesprek met Junis en het bestuur bekijken wat hier nog mogelijk is. Op dit moment is er al meer structuur binnen de overblijf en dit wordt als prettig ervaren. De beslissing om verder te gaan met Junis moet voor 19 juli genomen worden. Dan vervalt de huidige overeenkomst.

4. Schoolplan en Studiedag

Claire licht toe wat de procedure is t.a.v. totstandkoming van het nieuwe schoolplan. Er staan teamsessies gepland met de leerkrachten en er wordt gebruik gemaakt van professionele ondersteuning in de vorm van coaching. Ook zullen ouders en kinderen betrokken worden, dit zal vanaf april/mei vorm krijgen. In de volgende MR vergadering zal hier verder op ingegaan worden.

5. Rookvrij schoolplein

Vanaf 1 maart mag er op het schoolplein niet meer gerookt worden en is er ook een alcoholverbod. De eerste bijeenkomst waar dit relevant voor is, betreft de finale van de Kewik ; dit zal dan ook naar de ouders gecommuniceerd worden.

6. Nieuwbouw

Op 6 februari zullen de architecten (3) toelichting geven aan de directeuren hoe zij de school vorm willen geven. Er zijn een aantal punten aangedragen die van belang zijn voor de scholen en dan volgt een definitieve keuze.

7. Formatie.

In de volgende MR vergadering zal de formatie aan bod komen. Er gaan eind van dit jaar 21 leerlingen van school. Waarschijnlijk worden in het nieuwe schooljaar 6 groepen geformeerd.

8. Ontruimingsoefening.

Er is al een ontruimingsoefening geëvalueerd en er staan er nog gepland voor dit schooljaar.

9. Rondvraag

Ellen: Zal op 14 maart de MR cursus volgen.

Charlotte: Op 14 februari is er een bijeenkomst van alle MR- voorzitters met de GMR.

Ellen: Zal aan Amber nog de GMR stukken vragen en nog informatie vragen m.b.t. de avond van 14 februari.

Charlotte: In maart staat weer op de agenda: Formatie, Overblijf, Schooltijden, Schoolplan en Nieuwbouw

Volgende vergadering: 19 maart 2019